Tema: Reunión de seguimiento al reporte de acciones en el marco del desarrollo de La estrategia GAMA

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO	ASEGURAR SALUD

Objetivo	Fecha: 13 de enero de 2025			
Desarrollar espacio de socialización de los avances, logros y dificultades en cuanto a la gestión realizada en el marco de las acciones de la estrategia del Grupo de Apoyo y Monitoreo a la Gestión GAMA de la semana del 6 al 11 de enero de 2025	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría () Orientación () Capacitación () Acompañamiento ()		
		Otro (x) Reunión		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Dirección de aseguramiento			
	Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin 10:00 am			
	Notas por: Yuli Andrea Ramirez, Carolina Acero y Ximena Tamayo			
	Próxima Reunión: Por definir			
	Quien cita: Grupo de apoyo y monitoreo a la atención (GAMA)			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la reunión de seguimiento semanal frente al reporte de las acciones del Grupo de Apoyo y Monitoreo a la Atención - GAMA para la semana del 6 al 11 de enero. En este espacio se cuenta con la participación de los coordinadores de equipo de: Dirección de provisión de servicios, Aseguramiento, y los profesionales de las áreas de calidad, provisión de servicios, DUES y aseguramiento.

Dra. Yiyola Peña y Dr. Carlos Galán hacen la salvedad de la importancia del adecuado registro de la información respectiva para la posterior consolidación de los informes para la realización de las presentaciones de retroalimentación con las IPS y las EAPB.

Se realiza seguimiento de cada uno de los grupos del equipo G.A.M.A de las visitas realizadas durante la semana inmediatamente anterior, donde cada grupo informa su gestión y los inconvenientes presentados durante las visitas a las diferentes IPS y EAPB.

En cuanto a las IPS en su mayoría presentan buena disposición para recibir los equipos y brindar la información, se manifiestan dificultades para la recepción de visitas por parte de la Subred Sur y Subred Sur Occidente ya que la coordinación de referencia y contrareferencia respectivamente en ocasiones no facilita la información y en Sur se muestra aprensiva en las visitas.

Dra. Yiyola Peña y Hernando Acosta acuerdan que para las visitas a las subredes integradas de servicios se debe distribuir las visitas entre las principales IPS que conforman las SIS y registrar la información a la

que se tenga acceso.

Dra. Yiyola Peña y Dr. Carlos Galán indican informar de inmediato las dificultades en el acceso y la importancia de presencialidad en los servicios de urgencias en las IPS, así mismo trabajar en grupo para facilitar las remisiones de difícil acceso y comentar los casos de seguimiento.

Respecto a las EAPB visitadas no se presentó dificultades en el acceso, pero se manifiesta inconveniente con la entrega de información en la EAPB Famisanar la cual no cuenta con personal administrativo en el momento de la visita de la noche y el fin de semana.

Dentro de los compromisos a los cuales se llega son los siguientes:

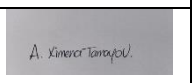
- Solicitar Indicadores a cada una de las EAPB de referencia y contrarreferencia, el indicador de remisiones, dentro de estos tener en cuenta los tiempos de oportunidad de respuesta, en caso de tener casos largos periodos de respuesta, exigir a la EPS la gestión adicional.
- En caso de solicitar información y no ser dada por la EPS e IPS esta debe quedar consignado dentro del acta.
- Para las clínicas las cuales cuentan con servicio de salud mental, realizar trazabilidad de la cantidad de los pacientes los cuales se encuentran esperando remisión (Hospital san Ignacio y Uss Santa Clara) teniendo en cuenta la alta ocupación a nivel de Bogotá a fin de establecer posibles casos que requieran seguimiento por la ruta de salud mental.
- Grupo G.A.M.A quien realiza visita de Clínica de occidente, refieren encontrar un caso de salida voluntaria de una gestante de Nueva EPS, sin encontrar seguimiento o acompañamiento a la misma. Dra. Yiyola Peña solicita por escrito ampliar caso con historia clínica y verificar las atenciones recibidas en IPS en las que se le atendió y seguimiento por la EAPB. Para direccionar caso a la ruta Materno perinatal.
- Dra. Yiyola Peña solicita oficio a Clínica occidente y Clínica San Rafael para que informen motivos de negación en aceptación de pacientes presentados por las diferentes EAPB, refiriendo no disponibilidad de camas y en visitas anteriores se evidencia que cuentas con la disponibilidad.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar oficio dirigido a Nueva Eps, con el caso reportado por el grupo que visitó la IPS Clínica del Occidente el 10/01/2025 teniendo en cuanta que la gestante solicitó salida voluntaria, se solicita la gestión de la EPS frente al caso.	Grupo 2 GAMA, dirección de aseguramiento, dirección de	13/01/2025
2. Realizar Oficio a Famisanar, respecto a la disponibilidad para la consecución de la información.	Dirección de aseguramiento y dirección	13/01/2025

3. Respuestas automáticas, oficio para occidente y San Rafael.	Dirección de aseguramiento y dirección	13/01/2025
4. Verificar el comportamiento esta semana en las subredes: Sur y Sur Occidente.	Grupo GAMA 2 (SIS Sur) y Grupo GAMMA 4 (SIS Sur Occidente)	20/01/2025
5. Internamente revisar y establecer posibles casos que requieran seguimiento por la ruta de salud mental.	Equipo GAMA	20/01/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Yuli Andrea Ramirez Franco	yaramirez@saludcapital. gov.co	3205728183	SDS - Aseguramiento	
2	Carolina Acero	lcacero@saludcapital.gov.co	3176011793	SDS - Aseguramiento	
3	Ximena Tamayo V.	axtamayo@saludcapital.gov.co	3123934536	SDS - Aseguramiento	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martinez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez

Tema: Seguimiento - Realimentación GAMA Fecha: 13-01-2025

Hora Inicio: 7:30 Hora Fin: _____ Lugar: Aseguramiento

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	M. JOHANNA PEÑA N	SDS - DPSS	Profesional Especializado	3187493104	MJpena@saludcapital.gov.co	
2	Sara Andrea Melo G.	SDS - DUES	Profesional Especializado	3142134139	samelo@saludcapital.gov.co	
3	Carolina Castillo L.	SDS - DUS	Prof. esp.	3023532135	ccastillo@saludcapital.gov.co	
4	Catherine Gutierrez	SDS - DPSS	prof. esp.	300-7078136	ycgutierrez@saludcapital.gov.co	
5	A. Ximena Tamayo V.	SDS. Aseguramiento	Profesional Especializado	3123934536	AXTamayo@saludcapital.gov.co	
6	[illegible]	SDS DPSS	[illegible]	3155353355	[illegible]	
7	Lucia Catalina Torres	SDS DUES	P. Especializado	3054505350	lctmrescuilco@gmail.com	
8	Elizabeth Pinilla C	SDS DUES	Profesional Especializado	3133833018	lepinilla@saludcapital.gov.co	
9	Liliana Rojas C	SDS DPSS	Contratista Prof. Especializ.	3108653997	lyrojas@saludcapital.gov.co	
10	Bibian Higuera	SSD	Profesional	3165773154	sbhigueras@saludcapital.gov.	
11	Carolina Acero	Aseguramiento	Profesional esp	3176011793	lcacero@saludcapital.gov.co	
12	Edgar Vasquez C	DUES	Prof. espec.	3102609541	EHdezquez@saludcapital.gov.co	
13	Yali Andrea Ramirez	SDS	Profe. especi	3205728183	Yaramirez@saludcapital.gov.co	
14	Hernando Leal	Aseguramiento	Especialista	9454	Hleal@saludcapital.gov.co	
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011